

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного  
комитета КГБУЗ «Детская  
городская клиническая  
больница № 9» министерства  
здравоохранения Хабаровского  
края



Н.А. Григорьева  
2023 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач  
КГБУЗ «Детская городская  
клиническая больница № 9»  
министерства здравоохранения  
Хабаровского края



Е.А. Сутугин  
«21» сентября 2023 года

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации платных медицинских и немедицинских услуг в  
краевом государственном бюджетном учреждении здравоохранения  
«Детская городская клиническая больница № 9»  
министерства здравоохранения Хабаровского края**

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и постановлением Правительства РФ от 11 мая 2023г. № 736 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ и признании утратившим силу постановления Правительства РФ от 04 октября 2012 г. № 1006».

1.2. Настоящее положение вводится в целях эффективного использования государственного имущества, закрепленного за КГБУЗ «Детская городская клиническая больница № 9» министерства здравоохранения Хабаровского края (далее - учреждение); увеличения видов и объемов предоставляемых услуг; привлечения средств в учреждение из дополнительных источников; обновления и расширения материально-технической базы учреждения; увеличения оплаты труда работников и регламентирует порядок предоставления платных услуг в сфере медицинского обслуживания.

1.3. Платные медицинские услуги предоставляются населению дополнительно к бесплатным видам медицинской помощи, финансируемым из средств бюджетов всех уровней и Территориального фонда обязательного медицинского страхования Хабаровского края, согласно Территориальной программе государственных гарантий обеспечения граждан РФ, проживающих в Хабаровском крае, бесплатной медицинской помощи и не подменяющих их.

1.4. В соответствии с федеральным законодательством платные медицинские услуги предоставляются учреждением на основании перечня

работ (услуг), указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, предоставленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности.

1.5. Платные медицинские и немедицинские услуги (далее по тексту - платные медицинские услуги) осуществляются учреждением в рамках договоров:

1.5.1. с физическими лицами;

1.5.2. с организациями;

1.5.3. со страховыми организациями, работающими в системе добровольного медицинского страхования (ДМС).

1.6. Требования к платным услугам, в том числе к их объему и срокам предоставления, определяются по соглашению сторон договора, если федеральными законами или нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования.

## **2. Основные понятия.**

2.1. **Платные медицинские услуги** - услуги медицинского и немедицинского характера, предоставляемые учреждением на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств работодателей и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее – договоры).

2.2. **Потребитель** - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

2.3. **Заказчик** - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя.

2.4. **Медицинская услуга** - мероприятие или комплекс мероприятий, направленный на профилактику заболеваний, их диагностику, лечение и реабилитацию, имеющих самостоятельное законченное значение и определенную стоимость.

2.5. **Услуги немедицинского характера** - услуги пациентам, выполняемые в медицинском учреждении в процессе оказания медицинской помощи, но не являющиеся элементами медицинской помощи.

2.6. **Исполнитель** - медицинская организация, предоставляющая платные медицинские услуги в соответствии с договором.

2.7. **Программа государственных гарантий обеспечения населения бесплатной медицинской помощью (далее Программа госгарантий)** - программа медицинской помощи населению, оказываемая медицинским учреждением на бесплатной для населения основе и финансируемая из средств обязательного медицинского страхования (ОМС).

### **3. Условия предоставления платных медицинских услуг.**

3.1. При оказании платных медицинских услуг учреждение использует свою материально-техническую базу (материально-техническая база) и привлекает для оказания соответствующих услуг медицинских работников учреждения (далее - медицинские работники).

3.2. Использование материально-технической базы для оказания платных медицинских услуг основывается на принципах повышения эффективности её применения и обеспечения сохранности, а также ограничивается продолжительностью работы медицинского оборудования с учетом остановок на ремонт, профилактику и технологические перерывы, обеспечивающие безаварийную и устойчивую работу медицинского оборудования.

3.3. Платные медицинские услуги осуществляются в подразделениях учреждения (отделениях, кабинетах) в период вне основной работы медицинского персонала учреждения.

При предоставлении платных медицинских услуг сохраняется установленный режим работы учреждения, при этом не должны ухудшаться доступность и качество медицинской помощи, оказываемой по Программе госгарантий и программе бюджетного финансирования.

3.4. Оказание платных медицинских услуг в основное рабочее время персонала допускается в порядке исключения (при условии первоочередного оказания гражданам бесплатной медицинской помощи и при выполнении специалистами объемов медицинской помощи по Территориальной программе госгарантий) в случаях, когда технология ограничена рамками основного рабочего времени учреждения. При этом часы работы медицинского персонала, оказывающего платные медицинские услуги во время основной работы, продлеваются на время, затраченное на их предоставление.

3.5. Предоставляемые платные медицинские услуги населению должны соответствовать требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории РФ.

3.6. Использование материально-технической базы и привлечение медицинских работников к оказанию платных медицинских услуг не должно приводить к снижению объемов и увеличению сроков ожидания оказания медицинской помощи, оказание которой осуществляется в рамках Территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам РФ на территории Хабаровского края бесплатной медицинской помощи.

3.7. При заключении договора Потребителю и (или) Заказчику предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи в рамках Территориальной программы госгарантий бесплатно.

### **4. Правила предоставления платных услуг.**

4.1. Платные услуги оказываются на основании договоров с гражданами или организациями, в которых оговариваются условия и сроки

получения платной услуги, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

4.2. При заключении договора учреждение должно представить информацию о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

4.3. В случае, если при предоставлении платных услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом пациента. При этом без согласия пациента медицинская организация не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

4.4. Статистический и бухгалтерский учет ведется отдельно по основной и предпринимательской деятельности.

4.5. При оказании платной услуги учреждение обеспечивает соответствие предоставляемой услуги требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории РФ.

4.6. Претензии и споры, возникшие между потребителем и медицинским учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5. Основные принципы предоставления медицинской помощи на платной основе.**

5.1. Учреждение имеет право предоставлять платные услуги:

5.1.1. на виды медицинской помощи, которые не являются обязательными для оказания на бесплатной для населения основе;

5.1.2. гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

5.1.3. при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме;

5.1.4. на медицинскую помощь по видам услуг, сверх предусмотренных стандартами лечения (если технология лечения, изложенная в стандартах протокола ведения больных, не предусматривает применение тех или иных методов диагностики или лечения, то они могут быть выполнены по желанию пациента на платной основе);

5.1.5. при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5.1.6. при оказании плановой медицинской помощи вне общей очереди;

5.1.7. при оказании медицинской помощи, предоставляемой бесплатно, но по желанию пациента связанной с улучшенной сервисностью.

5.2. Перечень платных услуг и предельные тарифы на них утверждаются учреждением.

## **6. Порядок оплаты медицинских услуг.**

6.1. Оплата медицинских услуг и услуг немедицинского характера может производиться:

- для юридических лиц путем безналичных расчетов через учреждения банков;

- для физических лиц путем внесения наличных денег непосредственно в кассу учреждения с выдачей пациенту кассового чека.

6.2. Предоставление платных услуг оформляется Договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон (Приложение №1 к настоящему положению).

6.3. До подписания договора потребитель подписывает «Уведомление о последствиях несоблюдения указаний (рекомендаций) Исполнителя в процессе оказания платной медицинской услуги» и «Информированное добровольное согласие на получение платных медицинских услуг».

6.4. По требованию лица, оплатившего услуги, учреждение обязано выдать «Справку об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы РФ» установленной формы.

## **7. Цены (тарифы) на услуги.**

7.1. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам по ценам (тарифам), утвержденным главным врачом.

7.2. Учреждение самостоятельно определяет цены (тарифы). При этом:

7.2.1. цены (тарифы) на платные услуги, установленные учреждением, должны полностью покрывать издержки учреждения на оказание данных услуг;

7.2.2. на платные услуги, предельные тарифы на которые не утверждены приказом министра здравоохранения Хабаровского края, цены устанавливаются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Хабаровского края, с учетом действующей в учреждении учетной политики, с уровнем рентабельности не более 20 процентов.

7.3. Цены (тарифы) на платные услуги учреждения устанавливают с учетом методики расчета цен (тарифов) на платные услуги, утвержденных приказом министерства здравоохранения Хабаровского края от 30 ноября 2011г. № 28 «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам

деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении министерства здравоохранения Хабаровского края, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания».

7.4. Цены (тарифы) на платные услуги указываются в прейскуранте, который утверждается руководителем учреждения и размещается для свободного ознакомления на сайте учреждения и на информационных стендах в подразделениях учреждения.

7.5. Изменения, вносимые в прейскурант, утверждаются руководителем учреждения и размещаются для свободного ознакомления на сайте учреждения и на информационных стендах в подразделениях учреждения.

7.6. Цены (тарифы) на платные услуги могут изменяться в следующих случаях:

7.6.1. в связи с изменением экономических условий (инфляция, рост заработной платы, применение новых методов лечения, медикаментов и т.д.);

7.6.2. в связи с изменением конъюнктуры рынка, а также с изменением расходов на оказание услуг;

7.6.3. в связи с изменением лицензионных условий;

7.6.4. в связи с изменением способа оказания услуги (изменение сервиса услуги; использование более щадящих способов оказания медицинской помощи; применение более точного диагностического оборудования и т.д.);

7.6.5. в связи с изменением нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования платных услуг.

## **8. Финансово-хозяйственная деятельность.**

8.1. Полученные от оказания платных услуг денежные средства:

8.1.1. учитываются на отдельном счете учреждения;

8.1.2. анализируются по источникам поступления и целевому назначению;

8.1.3. расходуются согласно Плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения на соответствующий финансовый год.

8.2. Бухгалтерский учет по платным услугам осуществляется в соответствии с учетной политикой учреждения.

8.3. Учреждение обязано представлять в министерство здравоохранения Хабаровского края и другие инстанции отчеты и информацию по платным услугам в регламентированные действующими нормативными актами сроки.

## **9. Распределение доходов, поступающих от платных услуг.**

9.1. Денежные средства, полученные учреждением от оказания платных услуг, расходуются учреждением в соответствии с Положением о порядке расходования средств, полученных от предпринимательской и

иной, приносящей доход деятельности, согласованное профсоюзным органом учреждения и утвержденное главным врачом

9.2. Денежные средства, получаемые учреждением от оказания платных услуг, расходуются на следующие цели:

9.2.1. на оплату труда с начислениями работникам, участвующим в оказании платных услуг;

9.2.2. на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения;

9.2.3. на возмещение производственных и материальных затрат, затрачиваемых при оказании платных услуг;

9.2.4. на расширение объемов и качества платных услуг;

9.2.5. на развитие материально-технической базы учреждения;

9.2.6. на осуществление мероприятий по привлечению и закреплению медицинских работников;

9.2.7. на приобретение расходных материалов (медикаменты, изделия медицинского назначения, инструментария, мягкий инвентарь и т.д.);

9.2.8. на текущий и капитальный ремонт зданий, сооружений, оборудования;

9.2.9. на оплату расходов на коммунальные услуги и услуги связи;

9.2.10. на оплату прочих расходов учреждения;

9.2.11. на уплату налогов, пени и штрафов.

9.3. Размер средств, направляемых на различные цели, ежегодно определяется показателями Плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения на соответствующий финансовый год.

## **10. Оплата труда работников, участвующих в оказании платных услуг.**

10.1. Денежные средства, получаемые учреждением от оказания платных услуг, могут расходоваться как на заработную плату работников, которые непосредственно принимают участие в оказании платных услуг, так и на выплату стимулирующего характера всем работникам учреждения.

10.2. Оказание платных услуг осуществляется на основе заявления (Приложение № 2) сотрудника, работающего в учреждении по оказанию и (или) организации медицинской помощи по Программе госгарантий.

10.3. В учреждении ведётся учёт рабочего времени, затраченного на выполнение платных услуг.

Табеля учёта рабочего времени ведутся в подразделениях, оказывающих платные услуги, и подписываются ответственным за ведение табеля и руководителем структурного подразделения, на базе которого постоянно работает исполнитель.

10.4. Заработная плата работников, которые оказывают платные услуги, а также сотрудников, содействующих их организации, исчисляется в соответствии с Положением о порядке расходования средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности учреждения, и утверждается приказом главного врача.

10.5. Размеры выплат стимулирующего характера работникам учреждения утверждаются отдельными приказами главного врача.

10.6. Конкретный размер выплат стимулирующего характера может определяться как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном размере.

10.7. Заработная плата за выполнение платных услуг выплачивается работникам один раз в месяц в установленные сроки выплаты заработной платы в учреждении.

## **11. Контроль предоставления платных услуг в учреждении.**

### **11.1. Руководители отделений (кабинетов), оказывающих платные услуги:**

11.1.1. несут ответственность:

- за соблюдение правил оказания платных услуг;
- за информированность населения об условиях предоставления платных услуг;
- за объем и качество оказываемых платных услуг;
- за соблюдение трудовой дисциплины;
- за сохранность собственности, материальных и других ценностей;
- за своевременное предоставление учетно-отчетной документации.

11.1.2. имеют право вносить предложения по организации оказания платных услуг руководству учреждения.

### **11.2. Заместитель главного врача по экономическим вопросам:**

11.2.1. обеспечивает составление перспективных, годовых и текущих планов по внебюджетной деятельности учреждения;

11.2.2. отвечает за правильность установления цен (тарифов) на платные услуги и своевременность внесения изменений в них.

### **11.3. Главный бухгалтер:**

11.3.1. осуществляет контроль порядка взимания денежных средств;

11.3.2. несёт ответственность за правильность учёта доходов и ведение бухгалтерской отчетности по платным услугам;

11.3.3. несёт ответственность за своевременность заключения договоров с юридическими и физическими лицами на данный вид деятельности.

### **11.4. Начальник отдела кадров:**

11.4.1. несёт ответственность за принятие заявлений от сотрудников, привлекаемых к оказанию платных услуг;

11.4.2. несёт ответственность за подготовку актуальной информации о медицинских работниках, оказывающих платные медицинские услуги

## **12. Прекращение учреждением оказания платных услуг.**

12.1. Деятельность отделений (кабинетов), оказывающих платные услуги, приостанавливается или прекращается приказом главного врача в следующих случаях:

12.1.1. при выявлении нарушений в работе по предоставлению платных услуг, в том числе при снижении уровня качества предоставления платных услуг;



12.1.2. при нанесении ущерба основной деятельности, выразившегося в сокращении объема, качества и доступности бесплатной медицинской помощи;

12.1.3. при несвоевременном оформлении финансовых и других документов;

12.1.4. при нерентабельности отделений (кабинетов), оказывающих платные услуги.

12.2. В качестве мер воздействия к работникам, осуществляющих оказание платных услуг, могут применяться следующие санкции:

12.2.1. дисциплинарные меры воздействия;

12.2.2. приостановление или аннулирование отношений с работником на оказание платных услуг.

### **13. Заключительные положения.**

13.1. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения при изменении действующего законодательства.

13.2. Все участники деятельности, регламентированной настоящим положением, несут ответственность за разглашение сведений конфиденциального характера, ставших им известными в ходе оказания платных услуг.