

Министерство здравоохранения Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения
"ДЕТСКАЯ ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА № 9"
(КГБУЗ ДГКБ № 9)

ПРИКАЗ

11.01.2022г. № 2

г. Хабаровск

О создании Комиссии по
противодействию коррупции
и утверждению Плана мероприятий
по противодействию коррупции на 2022г.

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Распоряжением Министерства здравоохранения Хабаровского края № 1577-р от 14.12.2020 года «О предупреждении коррупционных правонарушений в сфере здравоохранения», в целях реализации организационных и практических мер по профилактике коррупционных проявлений

Приказываю:

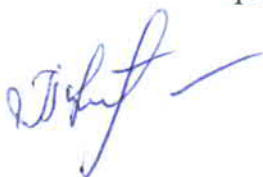
1. Создать в КГБУЗ «Детская городская клиническая больница №9» министерства здравоохранения Хабаровского края (далее – Учреждение) Комиссию по противодействию коррупции и утвердить её состав согласно Приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить;

- План мероприятий по противодействию коррупций на 2022г. (Приложение 2 к настоящему Приказу).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



О. В. Путилина

С приказом ознакомлены:

А.Н. Пугач _____
Е.А. Назаркина _____
Ж.Е. Андрианова _____
Е. В. Карпенко _____
А.А. Мацанов _____
И.М. Васильев _____
С.Н. Галашев _____
Н.А. Григорьева _____

Состав Комиссии

по противодействию коррупции в КГБУЗ «Детская городская клиническая
больница №9» министерства здравоохранения Хабаровского края

Председатель Комиссии

Главный врач Путилина Ольга Васильевна

Заместитель председателя Комиссии

Заместитель главного врача по экономическим вопросам Пугач Анна
Николаевна

Секретарь Комиссии

Начальник отдела кадров Назаркина Елена Александровна

Члены Комиссии

1. Главная медицинская сестра Андрианова Жанна Евгеньевна
2. Юрисконсульт Васильев Игорь Михайлович
3. Заместитель главного врач по административно -хозяйственным вопросам
Галашев Сергей Николаевич
4. Главный бухгалтер Карпенко Евгения Викторовна
5. Заведующий отделением организационно - методической работы
Мацанов Александр Абрамович
6. Председатель первичной профсоюзной организации Григорьева Наталья
Анатольевна

**План мероприятий по противодействию коррупции
в КГБУЗ ДГКБ № 9 на 2022 год**

№ № п/п	Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Цели/результат
1. Совершенствование организационных основ противодействия коррупции в КГБУЗ ДГКБ № 9				
1.1.	Создание и утверждение состава комиссии по противодействию и предупреждению коррупции в КГБУЗ ДГКБ № 9	Заведующий отделением по организационно методической работе	до 20.01.2022	Определение ответственных лиц за профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в учреждении, и выполнение контроля за исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции.
1.2.	Размещение на официальном сайте учреждения плана по противодействию коррупции в КГБУЗ ДГКБ № 9» на 2022 г.	Заведующий отделением по организационно методической работе	до 20.01.2022	Обеспечение информирования сотрудников, населения
1.3	Размещения на сайте учреждения информации о номере «телефона доверия» министерства по вопросам противодействия коррупции в сфере здравоохранения.	Заведующий отделением по организационно методической работе	постоянно	Обеспечение информирования сотрудников, населения
2. Профилактика коррупции в сфере оказания медицинских услуг				
2.1.	Обеспечение контроля, учёта, хранения и выдачи листков нетрудоспособности в соответствии с нормативными документами	Заместитель главного врача по КЭР, заведующие структурными подразделениями	Весь период	Не допустить возникновения случаев незаконной выдачи листков нетрудоспособности
2.2.	Предоставление акта учета и выдачи листков нетрудоспособности на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции.	Заместитель главного врача по КЭР, заведующие структурными подразделениями	2 раза в год - до 30.06 г. и до 10.12.	Предупреждения хищения листков нетрудоспособности
2.3.	Инструктаж врачей учреждения о порядке	Заместитель главного врача по	Весь период	Повышение культуры антикоррупционного

	выдачи листков нетрудоспособности и исключения коррупционных действий	КЭР		поведения сотрудников учреждения
2.4.	Контроль качества оформления историй болезни на предмет выдачи и продления листков нетрудоспособности	Заместитель главного врача по КЭР, заведующие структурными подразделениями	Весь период	Обеспечить полноту заполнения медицинских карт, контроль за правомерностью выдачи листков нетрудоспособности
2.5.	Контроль за обоснованностью выдачи листков нетрудоспособности путем проведения экспертизы амбулаторных карт	Заместитель главного врача по КЭР, врачебная комиссия, заведующие структурными подразделениями, врач-эксперт	Весь период	Недопущение возникновения коррупционных правонарушений
2.6.	Размещение на информационных стендах учреждения Перечня медицинских услуг, оказываемых бесплатно, а также платно	Заведующий отделением по организационно методической работе, заведующие структурными подразделениями,	Весь период	Повышение информированности граждан, доступности к сведениям
2.7.	Обновление информации о перечне и содержании бесплатных и платных медицинских услуг	Заместитель главного врача по экономическим вопросам, Заведующий отделением по организационно методической работе	По мере необходимости	Повышение информированности граждан, доступности к сведениям
3. Противодействие коррупции в рамках осуществления кадровой политики				
3.1.	Закрепление в трудовых договорах работников обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции	Начальник отдела кадров	Весь период	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения
3.2.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков,	Начальник отдела кадров, юристконсульт	Весь период	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения

	установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки			
4. Анतिकоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда				
4.1.	Проведение инструктажей о порядке и обязанности медицинских работников информировать о возникновении конфликта интересов в письменной форме, согласно ст.75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также об ответственности в соответствии со статьей 6.29 КоАП РФ - <u>Невыполнение обязанностей</u> о представлении информации о конфликте интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности	Руководители структурных подразделений, Юрисконсульт	Не реже 1 раза в полгода (до 15.06. и до 15.12.)	Профилактика коррупционных проявлений
4.2.	Проведение занятий с сотрудниками учреждения по формированию в учреждении негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей, по положениям законодательства о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов.	Заместитель главного врача по поликлинической работе, заведующие структурными подразделениями	Не реже 1 раза в полгода (до 15.06. и до 15.12.)	Профилактика коррупционных проявлений. Повышение культуры антикоррупционного поведения в учреждении
4.3.	Принятие мер организационного, разъяснительного характера по недопущению сотрудниками учреждения поведения, которое может	Заместитель главного врача по поликлинической работе, заведующие структурными	Весь период	Не допущение возникновения случаев, воспринимающих как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие

	восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	подразделениями		принять взятку или как просьба о даче взятки
4.4.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Заместители главного врача, заведующие структурными подразделениями	Постоянно	Повышение уровня информированности населения о деятельности учреждения

5. Противодействие коррупции и другим злоупотреблениям при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

5.1.	Мониторинг соблюдения норм законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, в том числе, при осуществлении закупок лекарственных средств и медицинской техники	заместитель главного врача по экономическим вопросам	Постоянно	Своевременное выявление несоблюдение законодательства о размещении заказов для нужд КГБУЗ ДГКБ № 9
5.2.	Мониторинг цен (тарифов) на продукцию (услуги), закупаемую для нужд учреждения	заместитель главного врача по экономическим вопросам	Весь период	Эффективность приобретения продукции (получения услуг). Недопущение возникновения коррупционных правонарушений
5.3.	Организация повышения квалификации работников, занятых в размещении заказов для нужд учреждения; внедрение и применение электронных технологий при размещении заказов; увеличение доли электронных аукционов в общем объеме размещения заказов	заместитель главного врача по экономическим вопросам	В течение года	Повышение уровня знаний, недопущение возникновения коррупционных правонарушений
5.4.	Размещение на официальном сайте информации о торгах, где заказчиком являются учреждения	заместитель главного врача по экономическим вопросам	Согласно графику проведения торгов	Снижение коррупционных рисков через повышение доступности информации о проведении торгов

6. Противодействие коррупции

6.1.	Контроль за выполнением мероприятий, направленных	Главный врач, комиссия по	В течение	Повышение эффективности
------	---	---------------------------	-----------	-------------------------

	на противодействие коррупции в учреждении.	противодействию коррупции	года	деятельности подразделений КГБУЗ ДГКБ № 9
6.2.	Проведение мониторинга эффективности мер по противодействию коррупции в подразделениях КГБУЗ ДГКБ № 9	Главный врач, комиссия по противодействию коррупции	Раз в полугодие	Профилактика коррупционных правонарушений
7. Установление обратной связи с получателями медицинских услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения, стимулирование антикоррупционной активности общественности				
7.1.	Обеспечение приемов граждан по вопросам противодействия коррупции в сфере здравоохранения	Главный врач, заместители главного врача	По мере обращения граждан	Проведение приемов граждан, снижение количества поступающих жалоб
7.2.	Усиление контроля руководителями подразделений за решением вопросов, содержащихся в обращении граждан и юридических лиц	Главный врач, комиссия по противодействию коррупции	Весь период	Полнота и качественное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц
7.3.	Мониторинг заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Главный врач, комиссия по противодействию коррупции	Ежемесячно	Обеспечить сокращение количества поступающих жалоб
8. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения				
8.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами при получении информации о фактах проявления коррупции	Главный врач, начальник отдела кадров, юристконсульт	В течение года по результатам поступления информации	Профилактика коррупционных правонарушений
9. Выявление коррупционных факторов при проведении правовой экспертизы локальных нормативных актов учреждения				
9.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов Учреждения при проведении их правовой экспертизы	начальник отдела кадров, юристконсульт	Весь период	Выявление наличия коррупционных факторов. Предотвращение коррупции.